

MODELLO DI DOMANDA

Al Comune di Latera
c.a. del SINDACO
Piazza della Rocca
01010 Latera (VT)

Oggetto: domanda per assegnazione di “Borsa Lavoro 2024”

Il/La sottoscritto/a....., nato/a a
il....., residente a Latera, Via/Piazza....., n.....
Codice Fiscale.....
tel/cell..... e mail.....

CHIEDE

Di essere inserito/a nella graduatoria per l’assegnazione di borse lavoro per l’annualità 2024

A tal fine

DICHIARA

Ai sensi del DPR 445/2000, consapevole delle responsabilità penali che comporta il rilascio di dichiarazioni false o mendaci, di trovarsi nelle seguenti condizioni (**barrare con una crocetta le caselle che interessano**):

- Di essere residente nel Comune di Latera;
- Di aver compiuto _____ anni alla data di scadenza dell’Avviso;
- Di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno dei paesi U.E

oppure

- Di essere cittadino extracomunitario in possesso di permesso di soggiorno di lunga durata CE;
- Di essere disoccupato/inoccupato dalla data del _____;
- Di essere iscritto presso il Centro per l’impiego di _____ dal _____;
- Che il proprio nucleo familiare risulta così composto:

- Di avere i seguenti familiari a carico (anche con eventuali disabilità);

-
- Di non beneficiare di indennità di disoccupazione, cassa integrazione o mobilità, reddito di cittadinanza, reddito di inclusione;
 - Di avere una Invalidità Civile pari al _____ %;
 - Di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____ conseguito presso _____ a.s. _____ con votazione _____;
 - Di avere un reddito personale di € _____ in corso di validità;
 - Di essere fisicamente idoneo/a allo svolgimento delle mansioni individuate dal bando;

DICHIARA INOLTRE

Allega la seguente documentazione (barrare le caselle dei documenti allegati):

- Copia documento di identità o di riconoscimento equipollente in corso di validità;
- Copia permesso di soggiorno di lunga durata CE (per i cittadini extracomunitari);
- Copia certificazione attestante l'invalidità civile del richiedente e/o del/dei familiare/i a carico del richiedente;
- ISEE in corso di validità;
- Certificato rilasciato dal Centro per l'impiego comprovante lo stato di disoccupazione/inoccupazione e il periodo di riferimento;
- Certificato medico attestante l'idoneità generica al lavoro rilasciato dalla ASL di competenza o dal proprio medico curante;
- Autocertificazione di residenza storica e Stato di famiglia (autocertificazione modello allegato alla domanda);
- eventuale documentazione per l'ottenimento di ulteriori punteggi di cui alla griglia valutativa.

Dichiara infine di essere consapevole che la presente domanda di partecipazione non costituisce vincolo per il Comune di Latera, che i soggetti inseriti in graduatoria verranno impiegati in relazione al fabbisogno dei vari Servizi Comunali nonché alle proprie competenze, attitudini e capacità personali e che l'eventuale inserimento nelle attività previste dall'avviso non determina l'instaurazione di un rapporto di lavoro.

Latera, _____

(Firma leggibile)

Dichiarazione sostitutiva di certificazioni
(D.P.R. n. 445 del 28.12.2000)

Il/la sottoscritto/a (nome e cognome) _____
nato/a _____ Prov. _____ il _____ residente a Latera
(VT) in via/piazza _____ n. _____
consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (a sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000) sotto la propria responsabilità

DICHIARA

Di essere residente presso il Comune di Latera dal _____

Che il proprio nucleo familiare risulta così composto:

Di avere i seguenti familiari a carico (anche con eventuali disabilità);

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 (codice in materia di protezione di dati personali) che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data Firma leggibile del dichiarante

N.B.: la presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1, D.P.R. 445/2000). In caso di dichiarazione falsa il cittadino **verrà denunciato all'autorità giudiziaria.**